

OKVIRNI GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

POU SLATINE

Slatina, siječanj 2023.

SADRŽAJ

1. UVOD – OSNOVNI PODATCI O USTANOVI.....	3
2. ZAKON O OBRAZOVANJU ODRASLIH.....	4
3. PROGRAMI OBRAZOVANJA ODRASLIH.....	6
4. PLANIRANI POSLOVI I AKTIVNOSTI OBRAZOVNOG ODJELA.....	12
5. PODATCI O ORGANIZACIJI RADA.....	14
6. PLAN RADA ANDRAGOSŠKOG VODITELJA.....	19
7. ŠTO JE NOVO U OBRAZOVANJU ODRASLIH?.....	22
8. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI KINA I KULTURE – filmski i kazališni programi.....	24
9. ODOBRENI PROJEKTI ZA 2023. godinu.....	26

1. UVOD – OSNOVNI PODATCI O USTANOVI

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE SLATINA pravni je sljednik ustanova koje se u Slatini od 1960. godine organizirano bave obrazovanjem odraslih i primarnom kulturom.

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE SLATINA osnovano je Aktom o osnivanju 13. ožujka 1998. godine, a upisano je u registar ustanova kod Trgovačkog suda u Bjelovaru pod brojem: Tt-98/562-3; MBS 3815722 24. lipnja 1998. godine.

Akronim ustanove - POU

Osnivač POU Slatina - Grad Slatina

Sjedište ustanove – Zgrada kina u Slatini

Adresa ustanove - Šetalište Julija Burgera 1, 33 520 Slatina.

Telefonski broj ustanove +385 /0/ 33 551 371

Prema **Odluci o ustrojstvu Pučkog otvorenog učilišta Slatina** koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Slatina, broj: 2189/02-01-98-1, djelatnost Učilišta su obrazovna i kulturna djelatnost.

Programska djelatnost POU Slatina temelji se na **Statutu** Pučkog otvorenog učilišta Slatine, prema kojemu su djelatnosti ustanove sljedeće:

- djelatnost osnovnoškolske naobrazbe odraslih
- djelatnost srednjoškolske naobrazbe odraslih
- djelatnost glazbenih i srodnih škola izvan redovitog školskog sustava
- javno prikazivanje filmova
- novinsko-izdavačka djelatnost
- djelatnost osposobljavanja, usavršavanja i prekvalifikacije mladeži i odraslih izvan sustava redovite naobrazbe
- radijska djelatnost
- distribucija filmova i video filmova.

Zakonodavno-normativni okvir kojim se uređuje formalno obrazovanje odraslih (u daljnjem tekstu: obrazovanje odraslih) u Republici Hrvatskoj obuhvaća:

- **Zakon o obrazovanju odraslih (NN, broj 144/2021.);**
- Pravilnik o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih (NN, broj 129/2008. i 52/2010.);
- Pravilnik o javnim ispravama u obrazovanju odraslih (NN, broj 129/2008., 50/2010. i 61/2014.);
- Pravilnik o sadržaju, obliku te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije (NN, broj 129/2008.);
- Pravilnik o evidencijama u obrazovanju odraslih (NN, broj 129/2008.)

2. ZAKON O OBRAZOVANJU ODRASLIH

Što nam je donio novi Zakon o obrazovanju odraslih?

Dugo najavljivani Zakon o obrazovanju odraslih donesen je 21. prosinca 2021., tako da smo cijelu proteklu godinu (2022.) usklađivali svoje poslovanje sa odredbama novoga Zakona.

Proces je to koji će potrajati, jer novi Zakon pretpostavlja uvođenje mnogih „novina“, izradu i slanje programa na stručnu procjenu prema novoj metodologiji, koja se u cijelosti razlikuje od prijašnje, te upoznavanje s novim pojmovima i njihovim značenjima:

(Izvod iz Zakona o obrazovanju odraslih, Članak 2.) (NN, broj 144/2021.)

1. *Hrvatski kvalifikacijski okvir* (HKO) instrument je uređenja sustava kvalifikacija u Republici Hrvatskoj koji osigurava jasnoću, pristupanje stjecanju, utemeljeno stjecanje, prohodnost i kvalitetu kvalifikacija, kao i povezivanje razina kvalifikacija u Republici Hrvatskoj s razinama kvalifikacija EQF-a (Europski kvalifikacijski okvir za cjeloživotno učenje) i QF-EHEA (Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja) te posredno s razinama kvalifikacija kvalifikacijskih okvira u drugim zemljama;

2. *Registar HKO-a* je sustav vođenja podataka o skupovima ishoda učenja, standardima zanimanja, standardima kvalifikacija, programima za stjecanje i vrednovanje skupova ishoda učenja, programima za vrednovanje skupova ishoda učenja, programima za stjecanje kvalifikacija te drugih važnih podataka radi njihova povezivanja i usklađivanja;

3. *Nacionalni informacijski sustav obrazovanja odraslih* (u daljnjem tekstu: *NISOO*) je informacijski sustav koji objedinjuje evidencije o ustanovama, programima obrazovanja i programima vrednovanja, polaznicima, pristupnicima, andragoškim voditeljima i nastavnicima u obrazovanju odraslih te evidencije o drugim podacima važnim za praćenje stanja i razvoj sustava obrazovanja odraslih, a koji vodi ministarstvo nadležno za obrazovanje;

4. *Ocjena kvalitete* je opisni prikaz dostignute razine kvalitete rada ustanove ostvaren u procesu vrednovanja kvalitete koju rješenjem donosi Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih;

5. *Osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih* je niz međusobno povezanih procesa koji obuhvaćaju kontinuirano samovrednovanje ustanove, kontinuirano vanjsko vrednovanje skupova ishoda učenja, vanjsko vrednovanje ustanova, programa obrazovanja, programa vrednovanja i obrazovnih procesa;

6. *Skup ishoda učenja* najmanji je cjelovit skup povezanih ishoda učenja određene razine, obujma i profila;

7. *Standard kvalifikacije* je sadržaj i struktura određene kvalifikacije. Uključuje sve podatke koji su potrebni za određivanje razine, obujma i profila kvalifikacije te podatke koji su potrebni za osiguravanje i unapređenje kvalitete standarda kvalifikacije;

8. *Standard zanimanja* je popis svih poslova koje pojedinac obavlja u određenom zanimanju i popis kompetencija potrebnih za njihovo uspješno obavljanje;

9. *Cjelovita kvalifikacija* je kvalifikacija koja samostalno udovoljava uvjetima za pristupanje tržištu rada i/ili nastavku obrazovanja;

10. *Djelomična kvalifikacija* je kvalifikacija koja samostalno ne udovoljava uvjetima za pristupanje tržištu rada i/ili nastavku obrazovanja, nego isključivo uz odgovarajuću cjelovitu kvalifikaciju odnosno uz jednu ili više drugih odgovarajućih djelomičnih kvalifikacija, u skladu sa standardom cjelovite kvalifikacije;

11. *Mikrokvalifikacija - osposobljavanje* je obrazovanje za stjecanje skupova ishoda učenja i/ili kvalifikacije koje se stječu na razinama 2, 3 i 4 HKO-a, a pristupa im se najmanje s razine 1 HKO-a;

12. *Vaučer* je financijski instrument dodjele javnih sredstava polaznicima obrazovanja odraslih koji se dodjeljuje na temelju ugovora o obrazovanju odraslih...

Ove „novine“ su od temelja promijenile pristup gotovo svim poslovima i aktivnostima kojima se bavi obrazovni odjel POU Slatina.

Stupanjem na snagu Zakona o obrazovanju odraslih, sustav obrazovanja odraslih u potpunosti se usklađuje sa Zakonom o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO), a metodologija izrade programa obrazovanja odraslih utemeljuje se na propisima koji reguliraju HKO.

Ovim propisima, naši programi izrađeni od 2003. do 2010. ne udovoljavaju. U to vrijeme nismo morali programe slati Agenciji na stručnu procjenu. Takvih nevažećih programa je 39.

Od 100 programa za koja smo posjedovali Rješenja Ministarstva o izvođenju, nakon donošenja novog Zakona o obrazovanju odraslih, ostao nam je 61 program.

3. PROGRAMI OBRAZOVANJA ODRASLIH

Sistematizacija obrazovnih programa (Tablice 1., 2., 3. i 4.)

Tablica 1.

I	Obrazovni programi koji imaju važeće Rješenje o izvođenju Verificirani od 2011 godine do 2022. godine (IMAJU STRUČNO MIŠLJENJE ASOO)	U ove programe moći ćemo upisivati polaznike do 2025. godine.
	POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA (15)	
1.	program osposobljavanja za poslove proizvođača/ice duhana (2011) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	proizvođač duhana
2.	program usavršavanja za poslove vođitelja/ice obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva (2011) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	vođitelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva
3.	program osposobljavanja za poslove vinogradara/ke i podrumara/ke (2011) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	vinogradar i podrumar
4.	program osposobljavanja za poslove peradara/ke i proizvođača/ice jaja (2011) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	peradar i proizvođač jaja
5.	program osposobljavanja za poslove cvječara/ke – aranžera/ke (2012) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	cvječar – aranžer
6.	program osposobljavanja za poslove proizvođača/ice jakih alkoholnih pića (2012) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	proizvođač jakih alkoholnih pića
7.	program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju ratar/ice (2012) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	ratar
8.	program osposobljavanja za rukovatelja/icu vrtnim strojevima u održavanju zelenih površina i hortikulturi (motorna kosilica, trimmer, škare za rezanje živice) (2013) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	rukovatelj vrtnim strojevima u održavanju zelenih površina i hortikulturi
9.	program osposobljavanja za rukovatelja/icu traktorom s radnim priključcima (2013) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	rukovatelj traktorom s radnim priključcima
10.	program osposobljavanja za rukovatelja/icu traktorskom motornom kosilicom (2013) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	rukovatelj traktorskom motornom

		kosilicom
11.	program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju mesar/ica (2014) (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	mesar
12.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju pekar (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2018) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	pekar
13.	Program osposobljavanja za poslove pčelara (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2019) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	pčelar
14.	Program osposobljavanja za uzgajivača ovaca i koza (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2019) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	ovčar i kozar
15.	Program osposobljavanja za poslove mljekara sirara (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2019) POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	mljekar-sirar
ŠUMARSTVO, PRERADA I OBRADA DRVA (4)		
16.	program osposobljavanja za poslove šumskog/e sjekača/ice (2012) ŠUMARSTVO, PRERADA I OBRADA DRVA	šumski sjekač
17.	program osposobljavanja za rukovatelja/icu motornom pilom (2013) ŠUMARSTVO, PRERADA I OBRADA DRVA	rukovatelj motornom pilom
18.	Program osposobljavanja za rukovatelja kružnom pilom (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) ŠUMARSTVO, PRERADA I OBRADA DRVA	rukovatelj kružnom pilom
19.	Program osposobljavanja za rukovatelja zglobnim traktorom (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) ŠUMARSTVO, PRERADA I OBRADA DRVA	rukovatelj zglobnim traktorom
ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB (1)		
20.	program osposobljavanja za poslove njegovatelja/ice starijih i nemoćnih osoba (2013) (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	njegovatelj starijih i nemoćnih osoba
STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA (6)		
21.	program usavršavanja za poslove montera/ke solarno toplovodnih sustava (2014) STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	monter solarno toplovodnih sustava
22.	program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju bravar (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2019) STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	bravar
23.	program osposobljavanja za poslove zavarivača MIG/MAG postupkom (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	zavarivač MIG/MAG postupkom(reverificiran)
24.	program osposobljavanja za poslove zavarivača TIG postupkom (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	zavarivač TIG postupkom(reverificiran)

25.	Program osposobljavanja za rukovatelja CNC glodalicom (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2021) STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	rukovatelj CNC glodalicom
26.	Program osposobljavanja za rukovatelja CNC tokarilicom (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2021) STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	rukovatelj CNC tokarilicom
	ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO (1)	
27.	program usavršavanja za poslove montera/ke fotonaponskih sustava (2014) ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO	monter fotonaponskih sustava
	OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE (2)	
28.	program osposobljavanja za poslove pomoćnika/ce u nastavi u radu s učenicima s teškoćama (2014) OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE	pomoćnik u nastavi u radu s učenicima s teškoćama
29.	Program osposobljavanja za poslove gerontodomaćina (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2018) OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE	gerontodomaćin
	EKONOMIJA TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA (1)	
30.	program usavršavanja za poslove voditelja/ice izrade i provedbe EU projekata (2015) EKONOMIJA TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA	voditelj izrade i provedbe EU projekata
	TURIZAM I UGOSTITELJSTVO (7)	
31.	program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju konobar/ica (2017) TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	konobar
32.	program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju kuhar/ica (2017) TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	kuhar
33.	Program osposobljavanja za poslove barmena (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2018) TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	barmen
34.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju slastičar (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2018) TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	slastičar
35.	Program osposobljavanja za poslove sobara (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2018) TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	sobar
36.	Program osposobljavanja za priprematelja pizza (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2018) TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	priprematelj pizza
37.	Program osposobljavanja za poslove sommeliera (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2020) TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	sommelier
	GRAFIČKA TEHNOLOGIJA I AUDIO-VIZUALNO OBLIKOVANJE (1)	
38.	Program usavršavanja za poslove specijalista za web dizajn (2:	specijalista za

	u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) GRAFIČKA TEHNOLOGIJA I AUDIO-VIZUALNO OBLIKOVANJE	web dizajn
	GRADITELJSTVO I GEODEZIJA (6)	
39.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju soboslikar-ličilac (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2018) GRADITELJSTVO I GEODEZIJA	soboslikar-ličilac
40.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju krovopokrivač (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2018) GRADITELJSTVO I GEODEZIJA	krovopokrivač
41.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju fasader (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2021) GRADITELJSTVO I GEODEZIJA	fasader
42.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju monter suhe gradnje (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2021) GRADITELJSTVO I GEODEZIJA	monter suhe gradnje
43.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju keramičar (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2021) GRADITELJSTVO I GEODEZIJA	keramičar
44.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju armirač (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2021) GRADITELJSTVO I GEODEZIJA	armirač
	TEKSTIL I KOŽA (1)	
45.	program osposobljavanja za poslove šivača/ice gornjišta obuće (2: u sjedištu i izvan sjedišta u Virovitici) (2017) TEKSTIL I KOŽA	šivač gornjišta obuće
46.	program učenja engleskog jezika - općeg	(stupnjevi A1, A2, B1, B2, C1, C2)
47.	program učenja njemačkog jezika - općeg	(stupnjevi A1, A2, B1, B2, C1, C2)
	SVEUKUPNO 47 PROGRAMA	

Tablica 2.

II	Programi verificirani kod drugih ministarstava (2)	
1.	PROGRAM IZOBRAZBE (OSNOVNI) ZA POSTIZANJE ODRŽIVE UPORABE PESTICIDA Moduli: PROFESIONALNI KORISNICI, DISTRIBUTERI I SAVJETNICI)	program je reverificiran kod Ministarstva poljoprivrede u 2019.
2.	PROGRAM IZOBRAZBE (DOPUNSKI) ZA POSTIZANJE ODRŽIVE UPORABE PESTICIDA Moduli: PROFESIONALNI KORISNICI, DISTRIBUTERI I SAVJETNICI)	program je reverificiran kod Ministarstva poljoprivrede u 2019.
	SVEUKUPNO 2 PROGRAMA	

Tablica 3.

III	Obrazovni programi izrađeni od 1. travnja 2022. koji imaju važeće Rješenje o izvođenju (prema novoj metodologiji) (IMAJU STRUČNO MIŠLJENJE ASOO)	
1.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije društveno odgovorno poslovanje EKONOMIJA I TRGOVINA	
2.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije internetski marketing i brendiranje EKONOMIJA I TRGOVINA	
3.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja EKONOMIJA I TRGOVINA	
4.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije Asistent za upravljanje projektima/Asistentica za upravljanje projektima EKONOMIJA I TRGOVINA	
5.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije rukovanje viličarom u skladišnom prostoru PROMET I LOGISTIKA	
6.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije gospodarenje otpadom GEOLOGIJA, RUDARSTVO, NAFTA I KEMIJSKA TEHNOLOGIJA	
7.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije klasične i korektivne tehnike šminkanja OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE	
8.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije pripravljanje kozmetičkih proizvoda OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE	

9.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije upravljanje CNC strojevima u stolarstvu (glodanje, bušenje, piljenje) ŠUMARSTVO I DRVNA TEHNOLOGIJA	
10.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije lasersko rezanje i graviranje drva, drvnih i nedravnih materijala ŠUMARSTVO I DRVNA TEHNOLOGIJA	
11.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije rukovanje motornom pilom u arborikulturi ŠUMARSTVO I DRVNA TEHNOLOGIJA	
12.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije web programiranje ELEKTROTEHNIKA I RAČUNARSTVO	
	SVEUKUPNO 12 PROGRAMA	

Tablica 4.

IV	Programi u procesu ishodovanja rješenja:	Ovi programi će dobiti Rješenje za izvođenje u veljači 2023.
1.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije ekološka proizvodnja povrća POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	
2.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije ekološka proizvodnja voća POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	
3.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije montiranje i spajanje sunčevih toplinskih sustava i kolektora STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	
4.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije obnavljanje namještaja ŠUMARSTVO I DRVNA TEHNOLOGIJA	
5.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije montiranje dizalica topline STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	
6.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije priključivanje i puštanje u rad dizalica topline STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	
	SVEUKUPNO 6 PROGRAMA	

4. PLANIRANI POSLOVI I AKTIVNOSTI OBRAZOVNOG ODJELA

poslovi (svi poslovi navedeni su u Tablici 8.)

aktivnosti (sve aktivnosti navedene su u Tablici 8.)

mjesto

U sjedištu: Šetalište J. Burgera 1, Slatina (sjedište)

Izvan sjedišta: Industrijsko obrtnička škola Virovitica, Zbora narodne garde 29, Virovitica (izvan sjedišta)

Prostori u kojima se odvija nastava:

POU Slatina dobilo je na raspolaganje od Gradske uprave (Ugovorom o najmu) prostore zgrade kina u Slatini. Ovdje se nalaze 4 učionice, 2 sanitarna čvora i 3 ureda, te ART dvorana (mala kino dvorana) koje obrazovni odjel koristi u svome radu.

Programi izobrazbe za postizanje održive uporabe pesticida povremeno se provode u kino dvorani.

Jedna je informatička učionica (pametna ploča, projektor, 12 radnih mjesta s računalima i pristupom internetu); dok su preostale tri učionice standardno opremljene, ali vrlo modernim i novim učioničkim namještajem.

Poradili smo na unutrašnjem uređenju učioničkih prostora i razmještanju učioničkog namještaja, a sve vodeći računa o našim polaznicima i njihovoj udobnosti dok borave u našim prostorima.

vrijeme

Nastava se odvija prema rasporedu od 8:00h do 21:00h. Raspored izvođenja nastave (za svaku skupinu) izdajemo odmah po upisu polaznika i stavljamo ga na oglasnu ploču i na internet.

način

Način izvođenja nastave predviđen je programom. Nastava može biti: redovna, konzultativno- instruktivna i dopisna nastava.

izvršitelji poslova (zaposlenici i vanjski suradnici)

Tablica 5.

Ime i prezime	stupanj obraz.	Zaduženje u Ustanovi	Ugovor
Danijela Fabric Fabijanac	VSS	ravnateljica, Filozofski fakultet u Osijeku, mag.educ.philol.croat.	Ugovor o radu na neodređeno vrijeme

Vesna Senta	VSS	stručna suradnica obrazovne i glazbeno-scenske djelatnosti, Fakultet za defektologiju sveučilišta u Zagrebu, magistra edukacijske rehabilitacije	Ugovor o radu na neodređeno vrijeme
Ana Šnjarić	VŠS	voditeljica financijsko računovodstvenih poslova Ekonomski fakultet Osijek, ekonomist	Ugovor o radu na neodređeno vrijeme
Marina Brusić	SSS	blagajnički i administrativni poslovi	Ugovor o radu na neodređeno vrijeme
Saša Šoltić	SSS	kinooperater – ekonom – voditelj tehnike	Ugovor o radu na neodređeno vrijeme
Marina Jakšić	SSS	blagajnica, čistačica	Ugovor o radu na neodređeno vrijeme
Dragica Fišli	SSS	čistačica	Ugovor o radu na neodređeno vrijeme

Vanjske suradnike prema potrebi angažiramo na Ugovore o djelu.

5. PODATCI O ORGANIZACIJI RADA

Prema prijavama polaznika u 2022. godini provest će se sljedeći programi:

- Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije KNJIGOVOĐA/KNJIGOVOTKINJA
- Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije ASISTENT/ASISTENTICA ZA UPRAVLJANJE PROJEKTIMA
- Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije INTERNETSKI MARKETING I BRENDIRANJE
- Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije RUKOVANJE VILIČAROM U SKLADIŠNOM PROSTORU
- Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju RATAR/RATARICA
- Program osposobljavanja za RUKOVATELJA/ICU MOTORNOM PILOM
- Provođenje izobrazbe (osnovne i dopunske) o SIGURNOM RUKOVANJU S PESTICIDIMA I PRAVILNOJ PRIMJENI PESTICIDA (Modul za profesionalne korisnike)

Prijave polaznika i ostvareni vaučeri od 1. travnja 2022. do 1. siječnja 2023.

Tablica 6.

Red.br.	Program	Izvršili predupis
1	Drop out polaznici (1 polaznik) Stjecanje SSS EKO	1
2	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije KNJIGOVOĐA/KNJIGOVOTKINJA	13 vaučera
3	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije ASISTENT/ASISTENTICA ZA UPRAVLJANJE PROJEKTIMA	7 vaučera
4	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije INTERNETSKI MARKETING I BRENDIRANJE	4 vaučera
5	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvilifikacije RUKOVANJE VILIČAROM U SKLADIŠNOM PROSTORU	4 vaučera
6	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju ratar	6
7	Program osposobljavanja za RUKOVATELJA/ICU MOTORNOM PILOM	18
9	Provođenje izobrazbe (osnovne) o sigurnom rukovanju s pesticidima i pravilnoj primjeni pesticida (Modul za profesionalne korisnike)	1
10	Provođenje izobrazbe (dopunske) o sigurnom rukovanju s pesticidima i pravilnoj primjeni pesticida (Modul za profesionalne korisnike)	5
	Ukupno prijava	59

**Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije
KNJIGOVOĐA/KNJIGOVOTKINJA**

KNJIGOVOĐA PLAN (STUDENI – PROSINAC 2022.)

DATUM	TEMA	SATI
28.11.2022. Ponedjeljak	VPUP Modul Uvod u računovodstvo Osnovni pojmovi računovodstva: -Zakonski okvir o računovodstvu	3
29.11.2022. Utorak	SAP Istraživanje Zakona o računovodstvu i Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja	4
30.11.2022. Srijeda	VPUP Modul Uvod u računovodstvo Osnovni pojmovi računovodstva: -Pravila i zadaće računovodstva, računovodstveni sustavi, temeljne računovodstvene kategorije, temeljni financijski izvještaji	4
01.12.2022. Četvrtak	SAP Istraživanje sastavnica pojedinih računovodstvenih kategorija	4
02.12.2022. Petak	UTR Modul Uvod u računovodstvo Osnovni pojmovi računovodstva: -Temeljne računovodstvene kategorije	4
05.12.2022. Ponedjeljak	UTR Modul Uvod u računovodstvo Osnovni pojmovi računovodstva: -Temeljne računovodstvene kategorije, temeljni financijski izvještaji	4
06.12.2022. Utorak	SAP Izrada seminarskog rada	2
07.12.2022. Srijeda	VPUP Modul Uvod u računovodstvo Računovodstveni instrumenti: -Knjigovodstvene isprave, konta i kontni plan	4
08.12.2022. Četvrtak	SAP Istraživanje vrsta isprava i ispravnosti.	4
09.12.2022. Petak	VPUP Modul Uvod u računovodstvo Računovodstveni instrumenti: -Poslovne knjige	4
12.12.2022. Ponedjeljak	UTR Modul Uvod u računovodstvo Računovodstveni instrumenti: -Knjigovodstvene isprave, konta i kontni plan	4
13.12.2022. Utorak	SAP Proučavanje kontnog plana	4
14.12.2022. Srijeda	UTR Modul Uvod u računovodstvo Računovodstveni instrumenti: -Poslovne knjige	3
15.12.2022. Četvrtak	SAP Istraživanje vrsta poslovnih knjiga	2
16.12.2022.	VPUP Modul Uvod u računovodstvo Popis imovine i obveza:	4

Petak	Vrste i načini popisa imovine i obveza	
19.12.2022.	VPUP Modul Uvod u računovodstvo	4
Ponedjeljak	Popis imovine i obveza: -Inventurne razlike	
20.12.2022.	SAP	6
Utorak	Istraživanje vrsta popisa, načina obavljanja popisa, popisne dokumentacije i vrsta popisnih razlika, Istraživanje i povezivanje razloga nastanka popisnih razlika s načinima njihova evidentiranja u poslovnim knjigama	
21.12.2022.	UTR Modul Uvod u računovodstvo	4
Srijeda	Popis imovine i obveza: -Vrste i načini popisa imovine i obveza	
22.12.2022.	UTR Modul Uvod u računovodstvo	4
Četvrtak	Popis imovine i obveza: -Inventurne razlike	
23.12.2022.	SAP Pismena provjera znanja	3
Petak		
	MODUL 1 Sveukupno sati	VPUP 23 UTR 23 SAP 29

DATUM		TEMA	SATI
		MODUL 2	
pon	9.1.	-	
uto	10.1.	VPUP Blagajničko poslovanje i platni promet	4
sri	11.1.	VPUP Blagajničko poslovanje i platni promet	4
čet	12.1.	UTR Blagajničko poslovanje i platni promet	5
pet	13.1.	UTR Blagajničko poslovanje i platni promet	5
pon	16.1.	VPUP Blagajničko poslovanje i platni promet (pismeni)	2
uto	17.1.	SAP Samostalna aktivnost polaznika	
sri	18.1.	VPUP Evidentiranje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine i amortizacija	5
čet	19.1.	UTR Evidentiranje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine i amortizacija	4
pet	20.1.	UTR Evidentiranje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine i amortizacija	3
pon	23.1.	VPUP Evidentiranje kratkotrajne i dugotrajne financijske imovine	3
uto	24.1.	SAP Samostalna aktivnost polaznika	
sri	25.1.	VPUP Evidentiranje kratkotrajne i dugotrajne financijske imovine	2

čet	26.1.	SAP Samostalna aktivnost polaznika	
pet	27.1.	UTR Evidentiranje kratkotrajne i dugotrajne financijske imovine	5
pon	30.1.	SAP Samostalna aktivnost polaznika	
uto	31.1.	UTR Evidentiranje kratkotrajne i dugotrajne financijske imovine	5

Za dolje navedene programe izraditi ćemo izvedbeni plan prije početka nastave, zato što još nismo u mogućnosti odrediti datum upisa i početka nastave. Trenutno još prikupljamo vaučere polaznika i radimo na promidžbi.

- Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije ASISTENT/ASISTENTICA ZA UPRAVLJANJE PROJEKTIMA
- Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije INTERNETSKI MARKETING I BRENDIRANJE
- Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije RUKOVANJE VILIČAROM U SKLADIŠNOM PROSTORU

Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju ratar	
Upis polaznika (veljača, ožujak 2023.)	
Vrijeme trajanja 150 sati Konzultativno- instruktivna nastava (40 TN + 90 PN)	veljača 2023 19 dana x 4 sata = 76 sata ožujak 2023 20 radnih dana
Ukupno teorijske nastave	40 T
Ukupno praktične nastave	90 PN
Program osposobljavanja provest će se u vremenu od (još nije poznato)	
Kadrovski uvjeti: 2 nastavnika odgovarajućih kvalifikacija propisanih Nastavnim planom i programom: Alen Đurasek, Jasna Asić- profesori poljoprivredne grupe predmeta, razina 7	

Program izobrazbe za ODRŽIVU UPORABU PESTICIDA (osnovnu) provoditi ćemo od sredine ožujka 2023 na dalje. Imati ćemo najmanje jednu skupina polaznika. (Izobrazba jedne skupine traje 3 dana).

Vrijeme trajanja 18 sati (po skupini)	3 dana
Ukupno teorijske nastave	18 TN

Program izobrazbe za ODRŽIVU UPORABU PESTICIDA (dopunsku) provoditi ćemo od sredine ožujka 2023 na dalje. Obveznicima koji su kod nas u ustanovi prije 5 godina pohađali osnovnu izobrazbu (2018. godine), iskaznice ističu oko 23. ožujka 2022. Prije toga datuma izobrazba se neće provoditi.

Vrijeme trajanja 5 sati (po skupini)	1 dan
Ukupno teorijske nastave	5 TN

Na raspolaganju su nam 2 tima predavača (licenciranih od strane Ministarstva poljoprivrede):

1. Tim Alen Đurasek, Ivanka Hodak, Jasna Asić
2. Tim Alen Đurasek, Željka Venus, Jasna Asić

6. PLAN RADA ANDRAGOŠKOG VODITELJA

Andragoški voditelj obavlja stručno-razvojne poslove u skladu sa zahtjevima struke i pozitivnim propisima te obavlja druge poslove na unaprjeđivanju i razvoju obrazovne djelatnosti ustanove, a prema potrebi i neposredan obrazovni rad s polaznicima i pristupnicima.

Prema Članku 6 Zakona o obrazovanju odraslih (*NN, broj 144/2021.*) u ustanovi koja provodi najviše 10 programa obrazovanja, od kojih najviše 2 mogu biti za stjecanje cjelovite kvalifikacije na razinama 4.1 i 4.2 HKO-a, ravnatelj može obavljati i poslove andragoškog voditelja ako zadovoljava uvjete:

- ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- ima najmanje četiri godine radnog iskustva na odgojno-obrazovnim poslovima u ustanovama u sustavu odgoja i obrazovanja.

Kod nas u Ustanovi ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj ustanove; tako Aktom o osnivanju, i Statutom, poslovna funkcija i funkcija vođenja stručnog rada nije razdvojena (prema

Pravilniku o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih).

Dakle, u POU Slatina ravnatelj obavlja poslove andragoškog voditelja i uz stručnu suradnicu obrazovne i glazbeno-scenske djelatnosti odgovoran je za stručni rad ustanove.

Kratak prikaz nekolicine autora o temi:

Tablica 7.

<i>Velikonja, M. (2012.). Andragoško vođenje Učno gradivo za vodje izobraževanja odraslih in učitelje. Ljubljana: Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Andragoš- kicenter Slovenije. http://arhiv.acs.si/ucna_gradiva/Andragosko_vodenje.pdf (studeni,2013).</i>	Najčešća je praksa da poslove stručnog voditelja obrazovanja obavljaju nastavnici koji imaju određeno iskustvo u procesima obrazovanja odraslih. Kompetencije iz andragoškog i menadžerskog područja često se stječu informalnim učenjem iz prakse, a rjeđe formalnim obrazovanjem. Uloga i poslovi stručnog voditelja obrazovanja odraslih stoga su nerijetko definirani opisom poslova koji uključuje postavljanje jasnih ciljeva o kvaliteti obrazovnog procesa usmjerenog na polaznika.
<i>Možina, T. i Forjanič</i>	Na pitanje što je temeljna uloga voditelja obrazovanja

<p><i>Birman, Z. (2009.). Razvoj novih pristopov pri spopolnjevanju andragoških delavcev. Andragoški center Slovenije.</i> www.dlib.si/?URN=URN:NB N:SI:DOC-6B8JNHJ4 <i>(studeni, 2013.)</i></p>	<p>odraslih, na prvom mjestu naglašavaju organizacijsku ulogu, a zatim profesionalni razvoj i vodstvo. Višedimenzionalni karakter voditeljskog „zanimanja“ obuhvaća različite uloge motivirajućeg i poticajnog djelovanja u cijelom nizu pitanja koja se odnose na:</p> <ul style="list-style-type: none"> – organizacijske zadatke: izrada rasporeda nastave, organiziranje procesa obrazovanja, administracija, obavještanje o promjenama rasporeda, djelomično računovodstvene usluge, marketing obrazovanja; – stručno-razvojne zadatke: rad s nastavnicima, sudjelovanje u radu s partnerima u okruženju, stručni rad u izvedbenom planiranju, rad s polaznicima; savjetodavni rad, pripremanje različitih manifestacija na području obrazovanja odraslih, praćenje zakonodavstva; – voditeljsku dimenziju rada: postupci pri izboru nastavnika, izrada godišnjih planova rada (dijelom i financijskih), priprema godišnjih izvještaja o radu.
<p><i>Martinko J. i Svedružić A.: Vođenje i poslovi stručnog voditelja u obrazovanju odraslih, izvorni znanstveni članak (25.11.2013.)</i></p>	<p>Autori pišu o ulozi voditelja u obrazovanju odraslih i pojmu vođenja u ustanovama za obrazovanje odraslih koji se odnosi na poslove:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. upisi i organiziranje aktivnosti na institucionalnoj razini 2. stručni i razvojni poslovi tijekom obrazovnog ciklusa 3. poslovi vođenja andragoške dokumentacije.

Tablica 8.

Vrsta posla	Poslovi i aktivnosti obrazovnog odjela (iz poglavlja 3. ovoga plana)
<p>1. upisi i organiziranje aktivnosti na institucionalnoj razini</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada rasporeda nastave, individualnih i skupnih konzultacija te ispite. - Organizira prijavu polaganja i provođenje predmetnih/završnih ispita i provjera. - Prikuplja upisnu dokumentaciju polaznika. - Formira obrazovne skupine. - Provođa uvodne razgovore s polaznicima o pohađanju obrazovanja. - Provođa aktivnosti za sklapanje ugovora s polaznicima, nastavnicima te o suradnji za izvođenje praktične nastave.

	<ul style="list-style-type: none"> - Vodi osobne očevidnike polaznika, nastavnika i stručnih suradnika - Upisuje podatke o tijeku obrazovanja u Matičnu knjigu polaznika. - Izrađuje odluke o upisu u program i Odluke o razlikovnim ispitima kod programa prekvalifikacije.
<p>2. stručni i razvojni poslovi tijekom obrazovnog ciklusa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Savjetuje i prati korištenje različitih metoda, stilova i tehnika poučavanja. - Provjerava izvedbeno programiranje nastavnika. - Prikuplja i analizira podatke o opravdanosti donošenja programa s obzirom na obrazovne potrebe pojedinaca i drugih dionika. - Organizira i/ili provodi internu edukaciju nastavnika. - Izrađuje godišnji plan i program rada ustanove. - Osmišljava promidžbene aktivnosti obrazovnog djelovanja ustanove. - Izrađuje promidžbene materijale (letke, plakate...). - Izrađuje godišnje izvješće o radu ustanove. - Donosi odluke o angažiranju nastavnika, stručnih suradnika i mentora za provedbu programa. - Savjetuje polaznike o mogućnostima daljnjeg obrazovanja i razvoja karijere. - Prisustvuje sjednicama nastavničkog i stručnog vijeća. - Izrađuje sve nastavne planove i programe osposobljavanja i usavršavanja, stjecanja srednjoškolskih kvalifikacija i prekvalifikacija
<p>3. poslovi vođenja andragoške dokumentacije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nadzire unos podataka u Andragoški zajednički upisnik podataka (AZUP). - Unosi podatke u AZUP. - Priprema podatke koji se dostavljaju u Državni zavod za statistiku (DIS). - Oblikuje razne obrasce upisnica, prijavnica i slično. - Nadzire unos podataka u NISOO

	<ul style="list-style-type: none"> - Unosi podatke u NISOO. - Nadzire unos podataka u FIS - Unosi podatke u FIS - Nadzire unos podataka na vauceri.hzz.hr - Unosi podatke na vauceri.hzz.hr - Pribavlja obrasce javnih isprava - Ispisuje javne isprave svim polaznicima
--	---

7. ŠTO JE NOVO U OBRAZOVANJU ODRASLIH?

1. Od 1. travnja 2022. žurno izrađujemo programe prema novoj metodologiji. Do sada smo izradili 18 novih obrazovnih programa.

Novim Zakonom o obrazovanju odraslih predviđeno je izdavanje vaučera za obrazovanje zaposlenih i nezaposlenih osoba radi lakšeg pristupa tržištu rada. Od 1. travnja sve zaposlene i nezaposlene osobe za obrazovanje mogu dobiti vaučere i osigurati sebi besplatno obrazovanje. Vaučere izdaje **HZZ** (<https://vauceri.hzz.hr>)

- primjene modela mikrokvalifikacija u skladu s HKO-om

S tim u vezi Ustanova je dužna sve programe obrazovanja i programe vrednovanja **kontinuirano usklađivati sa standardom kvalifikacije iz registra Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (HKO)** čime će se u potpunosti mijenja dosadašnja praksa, kako izrade, tako i provođenja obrazovnih programa.

2. Uspostavljanje sustava kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih

Europska komisija prepoznaje područje razvoja kvalitete u obrazovanju odraslih kao jedno od ključnih područja te napominje kako se osiguravanje kvalitete i razvijanje kulture kvalitete u učenju odraslih polako razvija, pod utjecajem EQAVET-a. EQAVET, odnosno, Europski referentni okvir za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju je alat za jačanje suradnje u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju.

Sustav osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih obuhvaća i unutarnji i vanjski sustav osiguravanja kvalitete. Unutarnji sustav osiguravanja kvalitete uspostavlja sama ustanova i kao dio toga sustava redovito provodi proces samovrednovanja. U procesu osiguravanja kvalitete provodi se i vanjsko vrednovanje.

Jedan od najučinkovitijih alata koje ustanove mogu koristiti na putu izgradnje unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete je provođenje samovrednovanja. U procesu samovrednovanja ustanova identificira vlastite snage i slabosti te predlaže potrebna poboljšanja, što dalje može služiti upravi ustanove za planiranje aktivnosti potrebnih kako bi se otklonili uočeni nedostaci i unaprjeđivala kvaliteta. Stoga je važno da ustanove za obrazovanje odraslih redovito, u ciklusima, provode proces samovrednovanja i nalaze samovrednovanja koriste za daljnja unaprjeđenja.

Osiguranje kvalitete provedbe obrazovnih programa donijelo nam je, dakle, **potrebu i obvezu provođenja unutrašnjeg vrednovanja** (samovrednovanja ustanove) koje je podloga za vanjsko vrednovanje.

Tako nakon svake završene edukacije provodimo anketu o zadovoljstvu polaznika (ponaosob i po razrednim skupinama) koji su završili programe osposobljavanja, a dobivene rezultate detaljno analiziramo.

Vezano za kontinuirano unaprjeđenje kvalitete, veliku pažnju poklanjamo uvjetima (kadrovskim i materijalnim za organizaciju i provođenje nastave) te načinu praćenja i vrednovanja napretka polaznika koji poduzimamo.

Sve to skupa uskoro neće biti dovoljno. Evo što nas čeka:

Za razliku od unutarnjeg osiguravanja kvalitete koje provodi sama ustanova, **vanjsko osiguravanje kvalitete**, kao komplementaran proces, se provodi s nacionalne razine. **Vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih** regulirano je zakonodavnim okvirom, a provedbene elemente tog postupka i pravila internim aktima nadležnih tijela. Vanjsko se osiguravanje kvalitete temelji na provođenju vanjskoga vrednovanja.

Vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih provodi Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Na temelju obavljenog postupka vanjskog vrednovanja Agencija donosi izvješće čiji je sastavni dio prijedlog ocjene razine kvalitete. Samovrednovanje ustanove je podloga za vanjsko vrednovanje.

8. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI KINA I KULTURE

Filmski programi koji nam slijede su:

- **Ženijalni dani** (ožujak 2023.) – filmovi o jakim ženama u suradnji s Kino mrežom i HAVC-om
- **Dani medijske pismenosti** (travanj 2023.) – u organizaciji sa školama
- **15 godina HAVCA**
- **Ljeto u Mreži** (ljetni mjeseci 2023.) – suradnja s Kino mrežom
- **Kino pod zvijezdama** projekt je koji provodimo svako ljeto. Kroz tri tjedna u mjesecu srpnju organizirat ćemo besplatne filmske projekcije na otvorenom. Kino pod zvijezdama obično posjeti preko 3.000 posjetitelja. Bitno je napomenuti da će se manifestacija održavati na lokaciji ispred zgrade kina. Ova je lokacija odličan izbor, što se može vidjeti i po odličnoj posjećenosti. Pripremit ćemo, kao i svake godine, bogat program, sukladno financijskoj situaciji. Dječju čaroliju Kina pod zvijezdama upotpunit će i pokrovitelji koji će se potruditi mališanima učiniti zvjezdane večeri nezaboravnima.
- **Rendes-vous au cinema** (rujan 2023.) Zajednički projekt Francuskog instituta u Hrvatskoj, Hrvatskog audiovizualnog centra i Hrvatske mreže neovisnih kinoprikazivača, “Rendez-vous au cinéma” prvi je put organiziran u 2015. godini tijekom festivala Francuske u Hrvatskoj. Ovaj značajan projekt posvećen francuskom filmu na veseo i eklektičan način okuplja različite filmske forme (igrane, dokumentarne i crtane filmove) različitih estetika s ciljem da privuče vrlo široku i raznoliku publiku na cijelom teritoriju Hrvatske.
- **Svjetski dan audiovizualne baštine** (više dana oko 27. listopada 2023.) u neovisnim hrvatskim kinima u suradnji s Hrvatskim državnim arhivom – Hrvatskom kinotekom, prikazat će se klasici hrvatske kinematografije čime se želi upozoriti na nužnost zaštite audiovizualnog materijala kao važnog dijela nacionalnog identiteta.
- **Maraton kratkometražnog filma** (prosinac 2023.)/
- **Kratki umjesto reklama**
- **ZAGREB FILM FESTIVAL, studeni** - Zagreb Film Festival je od samog početka programski usmjeren k predstavljanju i promociji debitantskih filmova i novih autora. Paralelno s publikom ZFF-a organizirat ćemo filmove iz Glavnog programa, u sklopu programa ZFF putuje.
- **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR, studeni** - obilježavanje Dana sjećanja na žrtvu Vukovara održat će se projekcija prigodnog filma.
- **BLAGDANI U KINU, prosinac 2023./siječanj 2024.** - Pučko otvoreno učilište Slatina krajem 2023. i početkom 2024. organizira blagdane u kinu.

Programi će se osmišljavati i realizirati na temelju dosadašnjih iskustava samostalno te u suradnji s Kino mrežom i HAVC-om

Kazališni program:

- **2. veljače** u 19.30 sati GAK Leo Srdoč s predstavom Kvar na dvostrukoj peći s četiri prigušnice
- **14. veljače** u 19.30 sati crnogorska komedija *Crnogorac u krevetu* najgledanija je crnogorska komedija svih vremena, predstava koja se izvodi već deset godina i čija je gledanost veća sada nego u vrijeme kad je nastala. To je klasična komedija koja se bavi crnogorskim načinom života i običajima i na duhovit način govori o svim životnim fazama, a naročito duhovito opisuje život prosječnog crnogorskog bračnog para, prikazan prema klasičnim stereotipima o Crnogorcima. Glumci: **Peda Šušakvević** i **Ana Šimundža-Selski**.
- U sklopu VIRKAS-a gostuje nam **22. veljače** u 19.30 sati predstava Budala za večeru, Francis Veber. U predstavi, modernoj komediji zabune francuskog redatelja Francisca Vebera, glumi ansambl virovitičkih glumaca koji čine Goran Vučko, Sara Lustig, Goran Koši i Draško Zidar, koji je i režiser predstave, te mladi virovitički studenti Akademije za umjetnost u Osijeku Iva Slavić i Silvijo Švast.
- Dogovorili smo **23. travnja** u 19.30 novu predstavu Ludens teatra nastalu u koprodukciji s GDK "Gavella" Zagreb prema tekstu mlade hrvatske spisateljice Dine Vukelić "MODERNI OBLICI PATNJE". Redatelj je Dario Harjaček, a u predstavi igraju: Jelena Miholjević, Marko Petrić, Anja Đurinović
- Početkom travnja gostuje nam SplickaScena
- U organizaciji **GAK Leo Srdoč – 20. travnja** u 19.30 sati, Moj slučaj, Vlado Gotovac – dramaturg, režirao i glumi Boris Svrtan
- Ostali su program u pripremi
- U pregovorima smo i za predstavu za školsku djecu u suradnji s Kazalištem Virovitica.
- Listopad/studeni je rezerviran za Slatinsku malu scenu i Slatinske kazališne večeri.

Od mnogobrojnih događanja koje ćemo organizirati ili biti suorganizatori još bismo istaknuli:

- OŠ Eugena Kumičića - DAN ŠKOLE
- UDRUGA VRETENAC
- UDRUGA LIČANA
- KONCERTI POD POKROVITELJSTVOM MINISTARSTVA KULTURE – broj ovisi o odobrenim projektima
- UDRUGA VRETENAC
- DRUŠTVO NAŠA DJECA
- DANI MILKA KELEMENA
- DV ZEKO
- MEĐUNARODNI DJEČJI FESTIVAL DUHOVNE GLAZBE
- GLAZBENA ŠKOLA MILKA KELEMENA
- ŽUPA SV. JOSIPA

9. ODOBRENI PROJEKTI ZA 2023. godinu

Ministarstvo kulture

- Slatinska mala scena – 2.654,46€/20.000,00 kn
- Adaptacija i prilagodba sanitarnih čvorova za osobe s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti – 6.636,14 e/50.000 kn – projekt je vrijedan 350.000 kn – tako da će taj projekt morati biti izveden po etapama.

Hrvatski audiovizualni centar – dobili smo 2 projekta i za njih 2.654,46€/ 20.000,00 kn

„103. GODINE FILMA U SLATINI“ - Plan nam je organizirati revije filmova tijekom 2023. godine:

1. Reviju hrvatskoga filma (4 naslova)
2. Dvije revije europskog filma (8 filmova)
3. Reviju dokumentarnog filma (4 naslova)
4. Revija animiranog filma (4 naslova europske proizvodnje).

„ PRAZNICI U KINU“ U 2023. godini organizirali bismo PRAZNIKE U KINU gdje bismo uz dodatnu edukaciju s profesorima hrvatskoga jezika osnovnih i srednjih škola izabrali kratke filmove i radili njihovu analizu. Rezultat bi bili metodički uručci. Naravno, filmovi bi bili europske proizvodnje. Cilj nam je organizirati okrugli stol na temu „Problemi medijske kulture u nastavi hrvatskoga jezika“ gdje bismo dobili upute od strane nastavnog osoblja po školama na čemu trebamo raditi mi kao kina i koje vještine vezane za filmsku kulturu nedostaju njima u nastavi hrvatskoga jezika.

Virovitičko-podravska županija

Projekt „SLATINSKE KAZALIŠNE VEČERI“ – 1.990,84 eura – za održavanje druge po redu manifestacije u partnerstvu s GAK Leo Srdoč.

Klasa: 600-01/23-01/01

Urbroj: 2189-53-03-23-01

RAVNATELJICA:

Danijela Fabric Fabijanac, mag.educ.philol.croat.

